



REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie „Z komputerem w przyszłość - kompetencje cyfrowe dla mieszkańców Wielkopolski.” Nr: RPWP.08.02.00-30-0317/18

2. DEFINICJE

2.1 Projekt - „Z komputerem w przyszłość - kompetencje cyfrowe dla mieszkańców Wielkopolski.” ,Nr: RPWP.08.02.00-30-0317/18 realizowany w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.2. Uczenie się przez całe życie, współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2.2. Beneficjent-Bydgoski Zakład Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne,

2.3. Partner Projektu -Zakład Doskonalenia Zawodowego

2.4 Uczestnik – osoba biorąca udział w Projekcie.

2.5. Organizator Szkolenia Bydgoski Zakład Doskonalenia Zawodowego Stowarzyszenie Oświatowo-Techniczne

2.6 Organizator egzaminów-Zakład Doskonalenia Zawodowego

3. TERYTORIALNY I CZASOWY ZAKRES PROJEKTU

Projekt jest realizowany od 01.12.2019 r. do 31.08.2021 r.

Obszarem realizacji Projektu jest województwo wielkopolskie.

4. **CEL PROJEKTU:** WZROST KWALIFIKACJI w ramach TIK u co najmniej 90%, tj 279 (w tym 154K) uczestników projektu z gr. docelowej (GD)tj.310 dorosłych osób(os)w wieku aktywności zawodowej (głównie po 24 roku życia)z terenu Wlkp, zgłaszających z własnej inicjatywy potrzebę podniesienia kompetencji TIK w tym nie mniej niż: 170 Kobiet(K),233 os po 25 r. życia(25+), 93os. po 50 roku życia(50+),118–o niskich kwal.,155 os z miast średnich (MŚ),300 pracujących(PR), 10 bezrobotnych(B), 15os.niepełnosprawnych(NP), poprzez potwierdzenie nabytych w trakcie SZ kompetencji cyfrowych na poziomie A lub B. odpowiednim certyfikatem zewnętrznym(np. KCA) w terminie do 31.08.2021r.

5. ZAKRES USŁUG OFEROWANYCH W PROJEKCIE

Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych szkoleń dostępne są na stronie internetowej:www.bzd.zp.pl, www.zdz.com.pl lub też bezpośrednio w Biurze Projektu.

Zakład Doskonalenia Zawodowego, 60-171 Poznań,

ul. Żmigrodzka 41/49, tel. 061 8685417

BIURA TERENOWE- PUNKTY INFORMACYJNO REKRUTACYJNE

Centrum Kształcenia w Kaliszu, ul. Skalmierzycza 2a, 62-800 Kalisz, tel. 62 767 40 88

Centrum Kształcenia w Koninie, ul. Z. Urbanowskiej 9, 62-500 Konin, tel. 63 24 20 896

Centrum Kształcenia w Lesznie, ul. Krótka 6, 64-100 Leszno, tel.65 529 25 21

Centrum Kształcenia w Pile, ul. Browarna 19, 64-920 Piła, tel.67 213 15 74

Centrum Kształcenia w Poznaniu, ul. Żmigrodzka 41-49, 60-171 Poznań,

tel. 61 868 54 17

6. KRYTERIA UCZESTNICTWA

6.1 Uczestnikiem szkolenia może być osoba, która w dniu podpisania Formularza Zgłoszeniowego – Umowy spełnia jednocześnie wszystkie wymienione poniżej warunki:

1. zgłasza z własnej inicjatywy chęć podwyższenia kompetencji cyfrowych
2. jest osobą z terenu województwa wielkopolskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego
3. jest osobą dorosłą w wieku aktywności zawodowej
5. jest osobą pracującą lub bezrobotną

6.2 Kryteria rekrutacji dodatkowo punktowane:

1. Płeć: kobiety-2 pkt, mężczyźni-1 pkt
2. Wiek: osoby 50+ i więcej -5pkt,24+ - 3 pkt, poniżej 25 roku życia-1pkt
3. wykształcenie:do ISCED 3 włącznie -2pkt, powyżej-1pkt
4. status: osoby niepełnosprawne-2pkt, osoby sprawne-1 pkt
5. obszar zamieszkania: Osoby z miast średnich zgodnie z zał. 8.23 do regulaminu konkursu 5-pkt,pozostałe-1pkt.

O miejscu na liście uczestników decyduje liczba punktów uzyskanych w wyniku analizy kryteriów rekrutacji oraz złożenie kompletu dokumentów. W przypadku równej liczby punktów o przyjęciu do udziału w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń (data złożenia formularza)

7. ZOBOWIĄZANIA STRON

7.1 Zakwalifikowanie osoby do Projektu następuje na podstawie niniejszego Formularza Zgłoszeniowego – Umowy ,oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych dostarczonych do biura Organizatora Szkolenia. Wypełniony i podpisany Formularz Zgłoszeniowy - Umowę prosimy dostarczyć najpóźniej na 5 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia szkolenia na adres Organizatora szkolenia wskazany w pkt.5.

7.2 Warunkiem zakwalifikowania osoby do udziału w Projekcie jest spełnienie kryteriów uczestnictwa, o których mowa w pkt. 6.

7.3 Warunkiem ukończenia szkolenia jest obecność Uczestnika w czasie co najmniej 80% godzin zajęć danego szkolenia oraz przystąpienie do egzaminów końcowych . Uczestnik poświadczając obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.

7.4 Osoba, która ukończy szkolenie otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

7.5 Opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację wybranego szkolenia obliguje go do zwrotu całego kosztu szkolenia przypadającego na jednego uczestnika.

7.6 Osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji ze szkolenia zobowiązana jest podać przyczynę rezygnacji.

7.7 W przypadku, gdy szkolenie nie odbędzie się z winy organizatora zostanie wyznaczony inny termin szkolenia do akceptacji przez Uczestnika.

7.8 Organizator szkolenia zapewnia uczestnikom szkolenia: materiały szkoleniowe,

7.9 Uczestnik jest zobowiązany do przystąpienia po szkoleniu do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego nabycie kompetencji cyfrowych na poziomie A lub B

7.10 Nieprzystąpienie do egzaminu zobowiązuje uczestnika do zwrotu kosztu jego udziału w projekcie.

8. MONITORING I OCENA

8.1 Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

8.2 W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie (także 6 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie) przedstawicielom Beneficjenta oraz Urzędu Marszałkowskiego w Poznaniu lub podmiotu przez niego upoważnionego.

8.3 Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wypełniania ankiet monitorującej na koniec szkolenia.

9. POZOSTAŁE

9.1 W przypadku powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony będą starały się załatwić go polubownie, a w przypadku braku porozumienia, właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie właściwy ze względu na siedzibę Organizatora Kształcenia Sąd Gospodarczy.

9.2 W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
Data, Podpis osoby zgłaszającej uczestnictwo w Projekcie